

1 **Ata da Reunião Ordinária do Conselho Municipal do Esporte de Rolândia (COMESP)**

2 **Data:** 30 de setembro de 2025; **Horário:** 08h30; **Local:** Sala de Reuniões da Secretaria
3 Municipal de Assistência Social; **Presentes:** Anderson Moraes Lemes Rosa, pela Secretaria
4 Municipal de Esportes e atuando como Presidente do Conselho; Lucimara Vitória de Jesus, pela
5 Secretaria Municipal de Assistência Social; Márcia Cristina Sanches Guedes, pela Secretaria
6 Municipal de Saúde; o Vereador Gesiel Araujo, representando a Câmara Municipal de
7 Rolândia; Neil Galamba, pelas Entidades de Prática de Esportes Individuais; Maycon Yusey
8 Nakamura e Flaviane Marcela Lopes, ambos pelas Entidades de Prática de Esportes Coletivos;
9 Maria Fernanda Araújo Carvalho, pelas Entidades de Prática de Esportes de Artes
10 Marciais/Lutas; Claudio Alves de Souza, representando as Entidades de Prática de
11 Paradesporto; e Simone Wegner, como Representante do Conselho Municipal do Turismo.
12 **Abertura:** Na abertura, procedeu-se à leitura da pauta e à ratificação da convocação. Ficou
13 consignado, de forma expressa, que todos os conselheiros foram devidamente notificados por
14 meio de publicação no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, bem como por meio de
15 encaminhamento da mesma notificação no grupo de discussão do Conselho, em aplicativo de
16 mensagens, garantindo a ampla ciência e a regularidade da convocação. Destacou-se que a
17 duplicidade de meios – oficial e digital – buscou mitigar riscos de perda de prazo e reforçar a
18 transparência das comunicações internas. No Item I da pauta, relativo à condução e
19 organização dos trabalhos do colegiado, o Conselheiro Anderson abriu espaço para
20 manifestações, indagando aos presentes se alguém desejava se pronunciar sobre a direção do
21 Conselho. Em seguida, registrou que, na última gestão, havia exercido a presidência do
22 COMESP e que a Conselheira Maria Fernanda Araujo Carvalho ocupou a vice-presidência. Na
23 sequência, o Conselheiro Neil Galamba manifestou-se favoravelmente à continuidade de
24 ambos à frente do Conselho, ressaltando a importância da preservação da memória
25 institucional e do andamento de processos já iniciados. Após breve debate, alinhado à
26 proposta de continuidade e ao interesse público, acordou-se a manutenção de Anderson
27 Moraes Lemes Rosa e de Maria Fernanda Araujo Carvalho, respectivamente, na presidência e
28 vice-presidência. Ainda no âmbito da composição da mesa, definiu-se a indicação de Flaviane
29 Marcela Lopes para a função de 1ª secretária e de Neil Galamba para a função de 2º
30 secretário, assegurando a distribuição de responsabilidades operacionais para condução das
31 pautas, elaboração de documentos e registro das deliberações. No Item II, focado em
32 comunicações, registros e matérias financeiras afetas ao Fundo Municipal de Esportes
33 (FUMESP), foi reiterado que a notificação dos conselheiros relativa a este ponto se deu tanto
34 pelo Diário Oficial dos Municípios do Paraná quanto pelo grupo de mensagens do colegiado.
35 Passou-se, então, à apresentação dos depósitos realizados na conta do Banco do Brasil de
36 titularidade do FUMESP. Conforme relatado, os créditos foram apresentados de forma
37 discriminada, com indicação de datas, natureza de referência e totalização, em estrita
38 conformidade com os comprovantes e extratos anexos aos autos da reunião. Os documentos
39 comprobatórios físicos e digitais permaneceram à disposição dos conselheiros para
40 conferência, auditoria interna e controle social, reforçando o compromisso do Conselho com a
41 transparência e a rastreabilidade do uso de recursos públicos destinados ao fomento de
42 políticas e projetos esportivos no município. Ficou consignado, ainda, que eventuais
43 questionamentos pontuais sobre lançamentos específicos poderão ser formalizados pelos
44 conselheiros para resposta técnica da área financeira, preservando-se a clareza e a
45 completude das informações. No Item III, tratou-se do Plano de Ação, com ênfase na
46 elaboração da minuta de edital e no fluxo de aprovação. Foram delineadas as etapas para
47 construção da minuta: levantamento de demandas e prioridades do sistema municipal de
48 esporte; definição de objetivos, linhas de apoio e critérios de elegibilidade; parâmetros de
49 avaliação e seleção de propostas; cronograma de submissão, análise e resultados; diretrizes de

50 execução, monitoramento e prestação de contas; e cláusulas de transparência e controle
51 social. Ficou estabelecido que a área técnica, sob coordenação da mesa e com participação dos
52 conselheiros interessados, consolidará versão preliminar da minuta para circulação interna.
53 Previu-se a abertura de prazo para comentários e sugestões dos conselheiros, findo o qual a
54 minuta revisada será submetida à deliberação colegiada para aprovação formal. As
55 deliberações tomadas no âmbito da reunião foram aprovadas pelos presentes, e determinou-
56 se o registro de todas as decisões na íntegra, com a devida juntada dos anexos financeiros do
57 FUMESP, especialmente aqueles referentes aos depósitos no Banco do Brasil. Também ficou
58 ressalvada a possibilidade de ajustes redacionais não substanciais na documentação, desde
59 que não alterem o conteúdo deliberado. Para constar, eu, Flaviane Marcela Lopes, lavrei a
60 presente ata, que foi lida e aprovada por todos os presentes, atestando sua fidelidade aos
61 acontecimentos.